



GUÍA PARA UNA BUENA PRESENTACIÓN DE CLASE

(en línea y presenciales)



En las presentaciones actuales **se evita poner demasiado texto** y así lograr captar más la atención de los alumnos a través de imágenes potentes.

Entre más **limpias sean las presentaciones mejor.**

Los alumnos al ver una diapositiva con muchos elementos (imágenes, texto, video) se tienden a saturar de información y prestan menos atención.

Son una generación más visual, tal vez con menos texto puede quedar más claro un tema.



Al inicio **dedicarle tiempo al fondo es un gran error,**
Antes de elegir los colores y estilo, te recomendamos que estructures la información

Una vez con la información estructurada en las diapositivas, recomendamos meter
Las imágenes, cambiarle la tipografía a lo escrito y agregar ciertos bloques de color.

Agregar elementos visuales que ayuden al mensaje.
Pueden ser tanto tablas, imágenes, fotos, colores, fuente, distribución etc...

Pero cuidado con abusar.



IMÁGENES

Recomendamos sacar las imágenes que no sean de buscador (google o yahoo), Si no de páginas de stock con libre derecho. Estas páginas pueden servir de ejemplo. Solo te metes al buscador y pones palabras clave (en inglés salen mas) Y saldrán fotos profesionales, de buena calidad y gratis que podrás usar para lo que sea.



Unsplash

Pixabay

Freepik

Alternativas

En caso de no tener el programa de Power Point o Keynote, existen páginas gratis en donde se pueden a ayudar a armar una presentación más sencilla e incluso interactiva Sólo necesitas crear una cuenta

<https://app.emaze.com/mobile/@aozfcwzz?tgjs=0>

<https://prezi.com/tkqnb5plvpv3/prezzi/>